NeoWeb

CUENTAS DEL NEGOCIO

CUADERNO 07

Antes de automatizar, haz las cuentas.

Una hoja de trabajo para estimar tiempo, costes y recuperación de una mejora.

Compara una carga de trabajo real con el coste completo de la solución. Distingue capacidad liberada de dinero cobrado.

01 Cronometra una tarea repetida de tu negocio.

02 Incluye desarrollo, cuota, proveedores y revisión.

03 Decide qué harás con el tiempo que puedas liberar.

UNA GUÍA PARA USAR, SUBRAYAR Y PONER A PRUEBA.

Siete datos antes de decidir

Usa un periodo comparable. Las cifras de una semana excepcional o de un ejemplo no son una previsión de tu negocio.

- ☐ Frecuencia. ¿Cuántas veces al mes realizas la tarea?
- ☐ Tiempo actual. ¿Cuántos minutos requiere cada vez, incluyendo comprobaciones?
- ☐ Tiempo posterior. ¿Qué trabajo seguirá siendo manual después de automatizar?
- ☐ Revisión. ¿Cuánto tiempo reservarás para errores, excepciones y mantenimiento?
- ☐ Coste completo. Desarrollo inicial, cuota mensual, consumos de proveedores y trabajo propio.
- ☐ Valor del tiempo. Elige un valor por hora razonado. Es una estimación de capacidad, no ingresos nuevos.
- ☐ Resultado observado. Anota horas liberadas, incidencias y resultados comerciales confirmados.

Una cuenta que puedes comprobar

HOJA DE TRABAJO

Horas liberadas/mes = (veces × minutos actuales - veces × minutos posteriores - minutos de revisión) / 60.
Valor estimado = horas liberadas × valor elegido por hora.
Balance mensual estimado = valor estimado - cuota - proveedores.
Recuperación orientativa = desarrollo inicial / balance mensual positivo.

Ejemplo ilustrativo: 80 tareas × 5 min = 400 min. Tras el cambio quedan 80 × 1 min más 40 min de revisión: 120 min. Diferencia: 280 min, es decir, 4 h 40 min. A 20 €/h elegidos para el ejemplo, son 93,33 € de capacidad estimada; todavía hay que restar los costes y decidir cómo aprovecharla.

QUÉ COMPROBAR

Tiempo. Usa minutos antes y después; incluye la revisión.

Coste. Compara el mismo periodo y el mismo criterio de impuestos.

Balance ≤ 0. No calcules recuperación: revisa el alcance o descarta esa mejora.

De la idea a la primera prueba.

01 Semana inicial: mide la tarea sin cambios.

02 Prueba: registra también fallos y revisión manual.

03 Comparación: usa periodos y cargas parecidas.

04 Decisión: conserva la mejora si sus resultados justifican su coste y su complejidad.

El ahorro de tiempo puede mejorar capacidad o calidad. Solo se convierte en caja si cambia un coste efectivo o genera un ingreso confirmado.

Escribe TIEMPO a @neowebagencia o consulta el Cotizador vigente en neowebagencia.com/precios.

Precios y alcance vigentes

Pedir orientación al equipo

Redacción asistida por IA. Criterio editorial: NeoWeb. Ejemplos identificados como ilustrativos.